|  |
| --- |
| **Handelingsplan**Naam leerling: ……………………………………………………………………………………….Schooljaar: ……………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| VOORAF |

Datum opmaak IAC: …. / …. / ….….

Datum geplande herziening IAC: …. / …. / ……..

Volgende personen zijn betrokken bij de opmaak, de uitvoering en de evaluatie van dit IAC-plan

* ………………………………………………………………………………………
* ………………………………………………………………………………………

Datum verslag/attest: … / … / …. – (verslag/attest toe te voegen in bijlage)

|  |
| --- |
| CURRICULUM |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VAK | LESMOMENT | LEERKRACHT |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Vrijstellingen en motivatie *(indien van toepassing)*

* ………………………………………………………………………………………

Aangepaste groeperingsvoorwaarden en motivatie *(indien van toepassing)*

* ………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| ALGEMENE BEGINSITUATIEANALYSE |

Sterktes van de leerling (info uit het verslag / attest / intakegesprek / observaties / gesprekken met ouders, dagschool, externen…):

* ………………………………………………………………………………………
* ………………………………………………………………………………………

*Dit kan gaan over technische vaardigheden, cognitief functioneren, werkhouding en taakgedrag, sociaal-emotionele ontwikkeling, lichamelijke/motorische ontwikkeling, talenten, interesses…*

Wat loopt er moeilijk?

* ………………………………………………………………………………………
* ………………………………………………………………………………………

Met welke leervraag / motivatie komt de leerling (en zijn/haar ouders) naar de academie?

* ………………………………………………………………………………………
* ………………………………………………………………………………………

Onderwijsbehoeften van de leerling:

*Formuleer zo nauwkeurig mogelijk: de leerling heeft nood aan instructie die…, opdrachten en oefeningen die …, feedback die…, medeleerlingen die … Het formuleren van de onderwijsbehoeften helpt om verderop in het handelingsplan de redelijke aanpassingen te bepalen. (Tip: ga zeker ook op zoek naar onderwijsbehoeften die je kunt koppelen aan de klasgroep. Zo is er straks minder nood aan individuele aanpassingen voor een individuele leerling)*

* ………………………………………………………………………………………
* ………………………………………………………………………………………

Ondersteuningsbehoeften van de leerkracht:

*Wat heeft de leerkracht nodig om een antwoord te bieden op de onderwijsbehoeften van de groep met inbegrip van deze leerling? Formuleer zo nauwkeurig mogelijk. De leerkracht heeft nood aan kennis van…, vaardigheden om…, ondersteuning tijdens…, materialen waarmee…, collega’s die … – Dit luik kan ook later aangevuld worden.*

* ………………………………………………………………………………………
* ………………………………………………………………………………………

DOELEN OP MAAT

Een individueel aangepast curriculum betekent dat de leerling een opleiding op maat volgt. Om doelen te selecteren stel je je achtereenvolgens enkele vragen:

* Welke leerplandoelen uit het gemeenschappelijk curriculum kunnen ongewijzigd behouden blijven? (TIP: indien de meerderheid van de doelen behouden blijft, verwijs dan naar het gemeenschappelijk curriculum en noteer in het handelingsplan enkel die doelen die geherformuleerd worden of volledig nieuw op maat van de leerling geformuleerd worden. Zo blijft het handelingsplan een overzichtelijk en werkbaar document.)
* Welke leerplandoelen uit het gemeenschappelijk curriculum kunnen behouden blijven mits een aangepaste formulering / toevoeging van redelijke aanpassingen?
* Welke leerplandoelen uit het gemeenschappelijk curriculum zijn (voorlopig) niet haalbaar?
* Welke nieuwe doelen dienen toegevoegd te worden specifiek op maat van de leerling? (Tip: zorg dat nieuwe doelen steeds SMARTI geformuleerd zijn, nl. specifiek, meetbaar, aanvaardbaar, realistisch, tijdgebonden en inspirerend).

Enkele tips bij het selecteren van doelen:

* Kies een beperkt aantal leerplandoelen waar je de komende periode aan wilt werken.
* Zorg dat de leerplandoelen die je vooropstelt gerelateerd zijn aan één of meerdere onderwijsdoelen.
* Hou rekening met wat bij de leerplandoelen voorgaande stappen zijn. Denk na over een verticale leerlijn.
* Indien je volledig nieuwe doelen formuleert, zorg dan dat deze voldoende aansluiten bij de eigenheid van de optie/studierichting (bv. niet volledig inzetten op therapeutische doelen in het deeltijds kunstonderwijs).
* Selecteer doelen die bijdragen aan een gevoel van autonomie, verbondenheid en competentie.
* Hou rekening met de prioriteiten die de leerling (en de ouders) hebben.

Een mogelijke manier om de doelen te ordenen is om deze weer te geven per kerncompetentie, leerveld of artistieke rol. Dit is echter vrijblijvend. Er zijn ook andere indelingen mogelijk.

**KERNCOMPETENTIE / LEERVELD / ARTISTIEKE ROL**

Beginsituatie van de leerling *(enkel in te vullen indien nodig)*: ………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DOEL* *al dan niet vanuit leerlingperspectief geformuleerd*
* *indien van toepassing noteer je: ‘de doelen van het gemeenschappelijk curriculum blijven behouden met uitzondering van …’*
 | AANPAK / REDELIJKE AANPASSINGEN* *concretiseer: wie doet wat wanneer?*
* *noteer hoe je de doelen gaat evalueren/rapporteren*
 | EVALUATIE* *van het doel*
* *van de aanpak / redelijke aanpassingen*
 |
| Doel X |  | Doel:Aanpak: |
| Doel Y |  | Doel:Aanpak: |
| Doel Z |  | Doel:Aanpak: |

**KERNCOMPETENTIE / LEERVELD / ARTISTIEKE ROL**

Beginsituatie van de leerling *(enkel in te vullen indien nodig):* ………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DOEL | AANPAK / REDELIJKE AANPASSINGEN | EVALUATIE |
| Doel X |  | Doel:Aanpak: |
| Doel Y |  | Doel: Aanpak:  |
| Doel Z |  | Doel:Aanpak: |

**ALGEMENE CONCLUSIE VAN AANPAK EN EVALUATIE**

|  |
| --- |
|  |