­­­

Intakegesprek verhoogde zorg

Naam leerling:

Academie:

Schooljaar:

Ingevuld door:

www.ovsg.be

Vooraf

De academie kan voor sommige leerlingen gemotiveerd afwijken van:

* de lessenroosters
* de evaluatie en organisatie van de proeven

zodat zij het gemeenschappelijk curriculum kunnen volgen.

Verzamel hiervoor de nodige documenten:

* een gemotiveerd verslag; of
* een attest voor personen met een handicap; of
* een medisch attest ondertekend door een arts, psycholoog of lid van een multidisciplinair team erkend door het VAPH.

Indien een leerling niet over één van deze documenten beschikt, kan de academie alsnog verhoogde zorg bieden d.m.v. pedagogisch-didactische aanpassingen (differentiëren, remediëren, compenseren of dispenseren) of schoolorganisatorische aanpassingen.

Intakegesprek met leerkracht(en)/zorgteam/ouders/leerling

|  |
| --- |
| **Beginsituatie** |
|  |

|  |
| --- |
| **Sterktes van de leerling** |
|  |

|  |
| --- |
| **Waar liggen de ondersteuningsnoden, uitdagingen, moeilijkheden…?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Welke ondersteuning is er al??** |
| Thuis (bv. dag/weekplanning, hoofdtelefoon gebruiken…) |
| In de dagschool (bv. leersteun, hulpkaarten, aangepast schrijfmateriaal, individuele remediëring…) |
| In de academie (bv. vaste plaatsen, hulpkaarten, buddy…) |
| Andere (bv. logopedist, kinesist, thuisbegeleiding…) |

|  |
| --- |
| **Welke bijkomende ondersteuning zou wenselijk zijn om het gemeenschappelijk curriculum te realiseren?** Bv. differentiëren, remediëren, compenseren, dispenseren**Bij welke kerncompetenties/leervelden/artistieke rollen of competenties?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Aanpak ter ondersteuning van de leerling: wie doet wat en wanneer?** |
| Wie | Wat | Wanneer |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Stellen we de leerling vrij van bepaalde vakken? Indien ja, waarom?**Dit kan enkel indien de leerling over de nodige toelatingsdocumenten beschikt. |
|  |

|  |
| --- |
| **Hoe gaan we deze leerling evalueren? Welke zijn de criteria?** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Handtekening van ouder(s)/voogd/leerling |  | Datum |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |
| Handtekening van directie |  | Datum |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |