|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Functiebeschrijving voor het ambt van verpleger in het buitengewoon secundair onderwijs** | | |
| Onderwijsinstelling |  | |
| Instellingsnummer |  | |
| Schoolbestuur |  | |
| (Eerste) evaluator |  | |
| (Tweede evaluator) |  | |
| 1. **Taken eigen aan de functie** | | |
| ***A.1 Ondersteuning van het cyclisch proces van handelingsplanning***  De verpleger:   * ondersteunt het geïntegreerd beleid op leerlingenbegeleiding, in functie van lichamelijk, psychisch en sociaal functioneren en preventieve gezondheidszorg. * geeft het beleid op handelingsplanning mee vorm vanuit een gedragen visie en systematiek en ondersteunt vanuit die expertise de verschillende fases. | | |
| **A.2 Ondersteuning van de leerkracht**  De verpleger:   * ondersteunt de leraar in de klas vanuit de specifieke expertise om een aangepaste leer- en klasomgeving te creëren voor de leerling(en). | | |
| **A.3 Ondersteuning van de leerlingen**  De verpleger:   * streeft naar kennis, vaardigheden en attitudes met het oog op persoonlijkheidsontwikkeling en maximale zelfstandigheid bij elke leerling. | | |
| **A.4 De evaluatie van de werkwijze en de resultaten**  De verpleger:   * stuurt de discipline-eigen aspecten in het proces van handelingsplanning bij. * evalueert mee de schooleigen kwaliteitszorg. * detecteert binnen zijn vakgebied ondersteuningsnoden van leraren. | | |
| 1. **De professionalisering** | | |
| De verpleger:   * professionaliseert zich in het cyclisch proces van handelingsplanning en in de ~~type-~~specifieke noden van de doelgroep. * professionaliseert zich in zijn eigen vakgebied en transfereert dit naar het team. * neemt kennis van en introduceert onderwijsonderzoeken en vernieuwingen in de school- en klaspraktijk in functie van het vakgebied * reflecteert op het eigen functioneren en stuurt bij. * professionaliseert zich in coachende en gespreksvaardigheden. | | |
| 1. **Het overleg en de samenwerking met directie, collega’s, ouders, CLB en eventuele externe actoren** | | |
| De verpleger:   * bouwt samenwerkingsverbanden uit. * werkt multidisciplinair samen en overlegt met de directeur, het paramedisch team, de leraren, de CLB-medewerker, de ouder(s) en andere externe partners. | | |
| **ONDERTEKENING** | | |
| Handtekening personeelslid  Voor kennisneming  Naam: ………………………………  Stamboeknummer: ……………………………...  Datum: ……………………………... | | Handtekening (eerste) evaluator  Naam: …………………………………..  Datum: ………………………………….. |