

Algemeen kader van de interlokale onderwijsvereniging (ILOV)

Inhoud

Regelgeving.....	2
Juridisch statuut.....	2
Toepassingsgebied?	2
Doelstellingen?	3
Algemeen	3
In relatie tot de SG/SGI	3
Wie kan oprichten / deelnemen?	3
Oprichtingsmodaliteiten?	3
Beheersoverdracht?	4
Toetreding, duur, uittreding, verlenging en ontbinding?	4
Organen?	4
Beslissen en beraadslagen?	6
Financieel beheer?	6

Regelgeving

- [Decreet van 28 november 2008](#) betreffende de interlokale onderwijsvereniging (ILOV) = bijzonder decreet → goedkeuring + latere wijzigingen enkel met 2/3 meerderheid.

Juridisch statuut

- ILOV = **publiekrechtelijke** rechtspersoon met een sui-generiskarakter (cf. art. 5 ILOV-decreet) → blijft gesubsidieerd officieel onderwijs.
- Rechtspersoonlijkheid + eventueel beheersoverdracht.
 - M.a.w. kan schoolbestuur zijn en eigen beslissingsbevoegdheid hebben → [SGI RP](#)¹ / [beheer SG](#)².
 - [Artikel 5, 28° decreet rechtspositie personeelsleden gesubsidieerd onderwijs beschouwt “de rechtspersonen die bevoegdheid dragen voor de scholengemeenschapsinstellingen” als inrichtende macht.](#)
 - Ook eigen personeel kan → [SGI RP / beheer SG \(personeel SGI\)](#).
 - Aangezien de ILOV een eigen rechtspersoonlijkheid heeft, kan de ILOV eigen (gesubsidieerde) personeelsleden aanstellen. De ILOV is werkgever voor deze personeelsleden met alle bijhorende verplichtingen:
 - ✓ regels syndicaal statuut naleven, o.a. een eigen onderhandelings- en overlegorgaan oprichten = afzonderlijk bijzonder (onderhandelings)comité (ABC) + hoog overlegcomité (HOC);
 - ✓ arbeidsreglement opstellen;
 - ✓ wetgeving rond veiligheid, gezondheid en welzijn op het werk toepassen;
 - ✓ GDPR-wetgeving toepassen en DPO aanstellen;
 - ✓ ...

Toepassingsgebied?

- Gemeenschapsmaterie = Vlaamse Gemeenschap + Tweektalig gebied Brussel-Hoofdstad → dus zowel toepasbaar voor Vlaamse als Brusselse gemeenten → bv. 3 Vlaamse gemeenten samen, 2 Brusselse gemeenten samen, maar ook een combinatie daarvan.
- Alle onderwijsniveaus die worden erkend, gefinancierd of gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap → [basis- en secundair onderwijs voor SGI RP en beheer SG](#).
[Opgelet! Er kan geen SG of SGI worden gevormd over de onderwijsniveaus heen.](#)
[In theorie zou de ILOV wel het beheer kunnen doen van zowel de SG BaO als de SG SO op voorwaarde dat het om dezelfde betrokken besturen gaat.](#)
[Zodra er andere besturen betrokken zijn, moeten er aparte ILOV's worden opgericht voor het BaO en SO.](#)

¹ Hiermee bedoelen we dat de ILOV als rechtspersoon enkel het beheer van de SGI doet.

² Hiermee bedoelen we dat de ILOV als rechtspersoon het beheer van de hele scholengemeenschap doet (met daaronder dan een SGI).

Doelstellingen?

Algemeen

- Doelstellingen verwezenlijken die behoren tot het beleidsdomein 'onderwijs'
→ SGI RP / beheer SG.

In relatie tot de SG/SGI

- Ruimer dan scholengemeenschappen en SGI RP.
 - Onderwijsdoel plannen, controleren, uitvoeren.
 - SGI → beperkt zich tot en heeft als enige doel daar personeelsleden, die werken ter ondersteuning van de scholen van de scholengemeenschap, aan te stellen, te affecteren en vast te benoemen indien ze daarvoor in aanmerking komen.
 - ✓ Zie ook art. 3, 52°bis/0 decreet basisonderwijs en art. 3, 39°/1 Codex Secundair Onderwijs.
 - SGI RP → beperkt zich tot en heeft als enige doel om ten aanzien van de personeelsleden aangesteld in of geaffecteerd aan de scholengemeenschapsinstelling de bevoegdheden uit te oefenen die zijn vastgelegd in het decreet rechtspositie personeelsleden gesubsidieerd onderwijs.
 - ✓ Zie ook art. 125duodecies2, §1, vijfde lid decreet basisonderwijs en art. 63/1, vierde lid Codex Secundair Onderwijs.
 - Ondersteunende diensten → NVT voor SGI RP, kan wel voor beheer SG.
 - Niet voor flankerend onderwijsbeleid (FLOB) → NVT.
- In theorie zou de ILOV meerdere onderwijsdoelstellingen (bv. SG, LSC...) kunnen combineren op voorwaarde dat het om dezelfde betrokken besturen gaat → zodra er andere besturen betrokken zijn, moeten er aparte ILOV's worden opgericht (de raad van bestuur kan immers niet worden opgesplitst).

Wie kan oprichten / deelnemen?

- Twee of meer lokale besturen (oprichten/deelnemen).
 - Lokale besturen = gemeentebesturen, provinciebesturen of verzelfstandigde agentschappen met rechtspersoonlijkheid die zijn opgericht door een gemeente of een provincie (bv. AGSO Antwerpen, APB's) → SGI RP / beheer SG.
- Andere onderwijspartners (deelnemen).
 - Netoverschrijdende constructies met het vrij en/of gemeenschapsonderwijs zijn mogelijk → NVT voor SGI RP, kan wel voor beheer SG.
 - VGC → NVT.
 - Andere ILOV's → kan in theorie, maar waarschijnlijk weinig of geen meerwaarde.
- Art. art. 125duodecies2, §1, tweede lid decreet basisonderwijs en art. 63/1, derde lid Codex Secundair Onderwijs bepalen: "Een voorwaarde voor de oprichting van deze scholengemeenschapsinstelling of in het geval van het vijfde lid de scholengemeenschapsinstellingen, is dat elk schoolbestuur uit de scholengemeenschap, voor wat betreft de betrokken scholengemeenschap, medeoprichter is van een scholengemeenschapsinstelling conform het derde, vierde of vijfde lid".

Oprichtingsmodaliteiten?

- Oprichting bij akte met statuten.
- Alle deelnemers beslissen elk afzonderlijk tot toetreding binnen een tijdsbestek van twee maanden na het principiële akkoord van oprichting (voor elke gemeente dus via een gemeenteraadsbesluit).

Beheersoverdracht?

- = de deelnemers spreken af om bepaalde taken niet meer zelf uit te oefenen, maar dit over te laten aan de ILOV.
 - Binnen de perken van de statuten (= binnen de doelstellingen van de onderwijsvereniging).
 - SGI → beperkt zich tot en heeft als enige doel daar personeelsleden, die werken ter ondersteuning van de scholen van de scholengemeenschap, aan te stellen, te affecteren en vast te benoemen indien ze daarvoor in aanmerking komen.
 - SGI RP → beperkt zich tot en heeft als enige doel om ten aanzien van de personeelsleden aangesteld in of geaffecteerd aan de scholengemeenschapsinstelling de bevoegdheden uit te oefenen die zijn vastgelegd in het decreet rechtspositie personeelsleden gesubsidieerd onderwijs.
 - Is een beheersoverdracht wel mogelijk, en zo ja, noodzakelijk?
 - NEE voor loutere SGI.
 - JA voor een ILOV met ruimere bevoegdheden, bv. beheer SG = ILOV.
- De eindverantwoordelijkheid blijft wel bij de deelnemers liggen.
- De modaliteiten worden vastgelegd in een beheersovereenkomst tussen de deelnemers en de ILOV.
- De beheersovereenkomst en de uitvoering ervan worden jaarlijks geëvalueerd door de deelnemers (met name de gemeenteraden voor de gemeentebesturen).

Toetreding, duur, uittreding, verlenging en ontbinding?

- Volgens onderwijsreglementering → SGI RP / beheer SG.
 - Art. 125duodecies2, §1, eerste lid decreet basisonderwijs en art. 63/1, tweede lid Codex Secundair Onderwijs: voor zover de samenstelling van de scholengemeenschap niet wijzigt, kan deze scholengemeenschapsinstelling, binnen de zesjaarlijkse periodes van scholengemeenschappen, niet worden opgeheven.
 - Art. 125quinquies, §2 decreet basisonderwijs en art. 51 Codex Secundair Onderwijs: huidige duur SG = 1 september 2020 tot 31 augustus 2026.
 - Vrijwillige ontbinding mogelijk volgens art. 7, §3 ILOV-decreet = tegenstrijdig met het voorgaande (in principe primeert het ILOV-decreet = bijzonder decreet, cfr. hiërarchie der rechtsnormen).
- Of statutair te regelen → NVT.

Organen?

- Raad van bestuur = eigen en enige beslissingsorgaan.
- De deelnemers benoemen rechtstreeks de leden van de raad van bestuur.
- Voor de gemeentelijke deelnemers: mandatarissen (gemeenteraadsleden, burgemeesters of schepenen).
- Voorzitter = steeds een door de lokale besturen aangewezen bestuurder → [sowieso het geval voor SGI RP](#).
- Afgevaardigden met raadgevende stem:
 - Leden van de oppositie.
 - Directeur(s), coördinerend directeur(s), directeur(s) met coördinerende opdracht, stafmedewerkers enz.
- Statuten bepalen:
 - Aantal bestuursleden per deelnemer (min. één, max. drie per deelnemer).
 - Stemrechten per bestuurder: de bestuurders van de lokale besturen beschikken steeds over de meerderheid → [NVT voor SGI RP, kan wel voor beheer SG](#).
 - Duur van het mandaat.
 - Wijze van beëindiging mandaat.
- Huishoudelijk reglement bevat praktische schikkingen voor de werking.

- Raad van bestuur heeft in principe volheid van bevoegdheid, behalve:
 - wanneer de statuten anders bepalen:
 - bv. wanneer men het leidinggevend personeelslid een specifieke bevoegdheid wil geven;
 - in een aantal gevallen waarvoor de goedkeuring van alle deelnemers vereist is:
 - de statutenwijzigingen;
 - de afspraken met betrekking tot het personeelsbeleid ten aanzien van de personeelsleden die worden ingezet op het niveau van de onderwijsvereniging → SGI RP / beheer SG
 - ✓ het gaat hier niet om de 'eigen' personeelsleden die een ILOV als aparte rechtspersoon / werkgever kan aanstellen, maar om de personeelsleden die vanuit de deelnemende partners zouden kunnen worden ingezet ten behoeve van de ILOV (een vorm van terbeschikkingstelling);
 - de dotaties aan de onderwijsvereniging;
 - de toetreding van nieuwe leden;
 - het budget, de jaarrekening en het activiteitenverslag;
 - art. 125duodecies2, §2 decreet basisonderwijs en art. 63/1, laatste lid Codex Secundair Onderwijs: in scholengemeenschappen die een scholengemeenschapsinstelling hebben opgericht, maken de betrokken directies van de scholengemeenschap, binnen de geldende regelgeving, afspraken over de werking van deze scholengemeenschapsinstelling. Dit moet de samenwerking tussen de scholen en de directies van de scholengemeenschap bevorderen.
 - als de directies van de SG afspraken moeten maken over de werking SGI, dan zullen die afspraken toch steeds moeten worden bekrachtigd door de raad van bestuur van de SGI-RP;
 - Het decreet rechtspositie personeelsleden gesubsidieerd onderwijs bevat een aantal afwijkingen qua bevoegdheden, maar gelet op de volheid van bevoegdheid van de raad van bestuur van de ILOV lijken deze overbodig:
 - artikel 4, §5, derde lid: "In afwijking van het eerste en tweede lid is de rechtspersoon die bevoegdheid draagt voor de scholengemeenschapsinstelling bevoegd voor de aanstelling en vaste benoeming van de personeelsleden van deze instelling, evenals voor het toekennen van een afwezigheid, een verlof, een terbeschikkingstelling, een affectatie, een zorgkrediet en een loopbaanonderbreking. Hetzelfde geldt binnen het provinciaal onderwijs.";
 - artikel 68, §2, tweede lid:
 - § 1. Behoudens de in § 2 en § 2bis van dit artikel bepaalde afwijkingen wordt de tuchtmacht uitgeoefend door de tot benoemen bevoegde overheid.
 - § 2. In het gemeentelijk onderwijs ingericht door de gemeenten van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest is het schepencollege bevoegd om de blaam, de afhouding van wedde en de schorsing bij tuchtmaatregel voor maximum één maand op te leggen. In het provinciaal onderwijs heeft de bestendige deputatie dezelfde bevoegdheid.
- De afwijkingen voorzien in het eerste lid gelden niet voor de scholengemeenschapsinstellingen.
- Onverenigbaarheden? Zie art. 12 ILOV-decreet.
- Verbodsbepalingen? Zie art. 13 ILOV-decreet.

Beslissen en beraadslagen?

- Aanwezigheidsquorum = gewone meerderheid van het aantal bestuurders:
 - zowel voor het geheel als voor de groep van de door de lokale besturen benoemde bestuurders → NVT voor SGI RP, kan wel voor beheer SG;
 - van dat aanwezigheidsquorum kan statutair worden afgeweken voor een tweede vergadering die volgt op een onvoldoende samengestelde eerdere vergadering, en voor zover het gaat om punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen;
 - Uitzondering: voorstellen tot statutenwijziging en aanvaarding van toetredingen.
- Vereiste meerderheid stemmen = gewone meerderheid:
 - die moet worden bereikt zowel voor het geheel als voor de groep van de door de lokale besturen benoemde bestuurders → NVT voor SGI RP, kan wel voor beheer SG.

Financieel beheer?

- De ILOV krijgt middelen ter beschikking waarmee hij onder eigen verantwoordelijkheid werkt en waarvoor hij verantwoording aflegt aan de betrokken gemeenteraden.
 - Subsidies van de overheid (rechtstreeks doorstorten) + eventueel extra dotaties
 - SGI RP → krijgt geen eigen werkmiddelen.
 - SGI RP → krijgt omkadering voor zijn personeelsleden (inkomsten = uitgaven).
 - Beheer SG → SG krijgt middelen in de vorm van puntenenveloppes die ze binnen de onderwijsregelgeving op een bepaalde manier kunnen aanwenden (o.a. betrekkingen inrichten).
 - Als aparte rechtspersoon en werkgever zullen er mogelijks nog andere inkomsten en uitgaven zijn.
 - Boekhouding volgens BBC.
 - De raad van bestuur stelt het budget op, stelt de jaarrekeningen vast en legt ze, samen met een activiteitenverslag, ter goedkeuring voor aan de deelnemers (zie ook hoger).
 - Het budget van het volgende boekjaar wordt jaarlijks en uiterlijk op 30 november ter goedkeuring voorgelegd aan de deelnemers.
 - De jaarrekening van het voorbije boekjaar wordt jaarlijks uiterlijk op 31 mei ter goedkeuring voorgelegd aan de deelnemers.
 - Hoewel dit niet uitdrukkelijk wordt vermeld in het ILOV-decreet, is het raadzaam om ook een meerjarenplan op te stellen met de beleidsprioriteiten op langere termijn (cfr. in de huidige BBC-regelgeving wordt enkel nog gesproken over het meerjarenplan waarin de jaarlijkse kredieten zijn geïntegreerd).
- Eigen 'financieel beheerder' (personeelslid aangeduid door de raad van bestuur).